

**Caritas Archidiecezji Katowickiej Ośrodek Św. Hiacynta i Franciszek
ul. Wałowa 30
44-300 Wodzisław Śląski**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1
ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 1605, ze zmianami) na:**

***„Zakup samochodu z przystosowaniem do przewozu osoby na wózku
inwalidzkim dla uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej w Wodzisławiu
Śląskim”***

ZATWIERDZIŁ: Dyrektor Caritas
Archidiecezji Katowickiej Ośrodek
Św. Hiacynta i Franciszek

Wodzisław Śląski, 23.07.2024 r.

Rozdział I INFORMACJE OGÓLNE

1. ZAMAWIAJĄCY

Caritas Archidiecezji Katowickiej Ośrodek Św. Hiacynta i Franciszek
ul. Wałowa 30
44-300 Wodzisław Śląski
NIP: 6472333841
adres strony internetowej: www.wodzislaw.caritas.pl

Prowadzący postępowanie:
Dyrektor Caritas Archidiecezji Katowickiej Ośrodka Św. Hiacynta i Franciszek w
Wodzisławiu Śląskim
tel. 32 4563662/ 698639211

Adres poczty elektronicznej: wtwodzislaw@o2.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-b50e25f4-4a46-47eb-8489-6f97afc22903>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-b50e25f4-4a46-47eb-8489-6f97afc22903>

Postępowanie jest prowadzone na platformie ezamowienia.gov.pl pod numerem referencyjnym (identyfikator postępowania): **ocds-148610-b50e25f4-4a46-47eb-8489-6f97afc22903**

Dodatkowy adres strony internetowej prowadzonego postępowania w przypadku awarii:
www.wodzislaw.caritas.pl

2. TRYB ZAMÓWIENIA

- 2.1. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 poz. 1605 ze zm.), dalej „ustawą Pzp”.
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.

3. WYKONAWCA

- 3.1. Pod pojęciem Wykonawcy należy rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 3.2. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

4. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

5. UDOŚTĘPNIENIE ZASOBÓW

Zamawiający nie przewiduje korzystania przez Wykonawcę z zasobów podmiotu trzeciego.

6. PODWYKONAWSTWO

- 6.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia.
- 6.2. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać nazwy ewentualnych podwykonawców o ile są już znane.

7. WIZJA LOKALNA

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

8. PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI

- 8.1. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.
- 8.2. Dokonanie podziału niniejszego zamówienia na części nie jest możliwe, ze względu na jednolity charakter i rodzaj zamówienia – przedmiotem zamówienia jest zakup jednego pojazdu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych. Przedmiot zamówienia jest niepodzielny.
- 8.3. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem wspólnej oferty.

9. OFERTY WARIANTOWE

- 9.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
- 9.2. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

10. KATALOGI ELEKTRONICZNE

- 10.1. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
- 10.2. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

11. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

12. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

13. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 8 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp, polegającego na powtórzeniu podobnych dostaw.

14. ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

15. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

16.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590 ustawy Pzp).

16.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

17. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH ZEBRANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W TOKU POSTĘPOWANIA

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), informuję, że:

17.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Caritas Archidiecezji Katowickiej Ośrodek Św. Hiacynta i Franciszek – zwany dalej Ośrodkiem. Siedzibą Administratora Danych jest siedziba Ośrodka znajdująca się pod adresem: 44-300 Wodzisław Śląski ul. Wałowa 30.

17.2. Administrator Danych umożliwi kontakt osobisty w swojej siedzibie w godzinach urzędowania tj. poniedziałek – piątek w między 7.00 -15.00, adres e-mail: wtwodzislaw@o2.pl lub pod nr tel. 698639211. Do kontaktu bezpośredniego, telefonicznego oraz elektronicznego wyznaczony jest dyrektor Ośrodka z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

17.3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6, ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (szczegółowy zakres, tryb postępowania, nazwa i numer zadania znajduje się w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia).

- 17.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
- 17.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z ogólnie przyjętych przepisów prawa w tym zakresie. W przypadku zamówień publicznych finansowanych ze źródeł zewnętrznych okres przechowywania i postępowania z dokumentacją szczegółową określają umowy.
- 17.6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest bezpośrednio Pani/pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww. ustawy.
- 17.7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 17.8. Posiada Pani/Pan: -na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; -na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*; -na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**; -prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy rozporządzenia RODO.
- 17.9. Nie przysługuje Pani/Panu : -w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub 3 RODO prawo do usunięcia danych osobowych; -prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO; -na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Rozdział II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup fabrycznie nowego, pozbawionego wad i uszkodzeń samochodu 9-cio osobowego, przystosowanego do przewozu osób

niepełnosprawnych, w tym jednej osoby podróżującej na wózku inwalidzkim w ramach projektu pn.: „Zakup samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych – uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej w Wodzisławiu Śląskim” dofinansowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach obszaru D „Programu wyrównywanie różnic między regionami III” Rok produkcji pojazdu bazowego minimum 2023. Zamawiający wymaga, aby pojazd specjalistyczny spełniał wymagania techniczne określone przez obowiązujące w Polsce przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym ” (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 988 ze zm.), oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2022 ze zm.).

- 1.2. Wykonawca zobowiązuje się sprzedać przedmiot zamówienia wolny od wad fizycznych i prawnych.
- 1.3. Zamawiający wymaga, aby w cenie pojazdu uwzględniono wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a w szczególności cena powinna obejmować koszty: pojazdu, gwarancji, próby eksploatacyjnej przed odbiorem, przeszkolenia wyznaczonego personelu z zakresu obsługi i eksploatacji przedmiotu zamówienia oraz dostarczenia kompletu wymaganej dokumentacji – zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia
- 1.4. Wszystkie zastosowane materiały i wyposażenie pojazdu powinny posiadać odpowiednie certyfikaty i homologacje oraz spełniać odpowiednie normy i przepisy stosowane przy budowie i przewozie zbiorowym osób, w tym w szczególności osób niepełnosprawnych. Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania sprzętu i urządzeń o równoważnych lub o lepszych parametrach technicznych od wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany przedstawić szczegółową specyfikację techniczną, wyraźnie wskazującą na parametry przewyższające wymagania podane przez Zamawiającego.
- 1.5. Wykonawca jest zobowiązany do oznakowania pojazdu „Pojazd dla niepełnosprawnych” zgodnie z obowiązującymi Przepisami o ruchu drogowym.
- 1.6. Zamawiający informuje, że dla pojazdu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych z możliwością przewożenia osób na wózku inwalidzkim nie dopuszcza tzw. rejestracji dwuetapowej pojazdu.
- 1.7. Zamawiający informuje, że dopuszcza do oferty pojazdy nowe już zarejestrowane z zastrzeżeniem, że ich przebieg jest nie większy niż 500 kilometrów
- 1.8. **Wykaz minimalnych wymagań technicznych, funkcjonalno-użytkowych i wymaganego wyposażenia pojazdu:**

<i>MINIMALNE wymagania techniczne i funkcjonalno-użytkowe</i>	
<i>WYMAGANIA OGÓLNE</i>	
Rodzaj pojazdu	Pojazd specjalistyczny spełniający wymagania techniczne określone przez obowiązujące w Polsce przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające z

	ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym” (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 988 ze zm.), oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2022 ze zm.).
Rok produkcji	Minimum 2023 pojazd fabrycznie nowy
Pojemność skokowa	nie mniej niż 1900 cm ³
Moc silnika	nie mniej niż 130 KM
Typ silnika	Diesel
Norma emisji spalin	Minimum Euro 6
Skrzynia biegów	Manualna 6-cio biegowa
Napęd	Oś przednia
Długość minimalna / maksymalna pojazdu	5400 mm do 6000 mm
Wysokość minimalna / maksymalna pojazdu	2100 mm do 2500 mm
System bezpieczeństwa i nowe technologie	<ul style="list-style-type: none"> - system STOP&START, - system monitorowania ciśnienia w oponach, - system stabilizacji toru jazdy, - system wspomagający hamowanie, - system wspomagający pokonywanie podjazdów, - system zapobiegający blokowaniu kół (ABS), - podgrzewana przednia szyba, - wycieraczki automatyczne przedniej szyby z czujnikiem deszczu, - zabezpieczenie tylnych drzwi przed otwarciem, - alarm oraz centralny zamek sterowany zdalnie, - minimum tylne czujniki parkowania,
Ogumienie	<ul style="list-style-type: none"> - założone nowe opony na felgach stalowych w rozmiarze i specyfikacji zalecanej przez producenta auta, najlepiej wielosezonowe + oryginalne kołpaki - Pełnowymiarowe koło zapasowe
Klucze	Minimum 2 kpl.
Ilość miejsc siedzących	9 (1+2+3+3) w tym 1 wózek inwalidzki
Charakterystyka budowy pojazdu	<ul style="list-style-type: none"> - kolor lakieru auta najbardziej pożądanym - BIAŁY - Wszystkie fotele w pojeździe wyposażone w regulowane zagłówki i trzypunktowe pasy bezpieczeństwa; -Fotel kierowcy z regulacją przesuwu, wysokości, stopnia pochylenia oraz podłokietnikiem; - Fotel pasażerów obok kierowcy – podwójny; - Kieszenie w przednich drzwiach; - Poduszki powietrzne dla kierowcy i pasażera; - II i III rząd siedzeń trzyosobowy, odchylane do przodu siedzenia w drugim i trzecim rzędzie; - Tapicerka materiałowa odporna na zużycie i zabrudzenia - łatwa w utrzymaniu czystości; - Podłoga pokryta materiałem zapewniającym łatwe utrzymanie czystości;

	<ul style="list-style-type: none"> - Tylne drzwi skrzydłowe przeszklone, wyposażone w wycieraczki; - Pełne przeszklenie pojazdu, szyby przyciemnione w tylnej kabinie; - Oświetlenie wewnątrz kabiny kierowcy oraz przestrzeni pasażerskiej;
Oświetlenie	światła do jazdy dziennej, światła przeciwmgielne, trzecie światło STOP, oświetlenie wewnętrzne kabiny
Wyposażenie dodatkowe	<p>Klimatyzacja w kabinie kierowcy Nawiew w drugim rzędzie siedzeń Elektrycznie regulowane szyby w przedziale kierowcy Podgrzewana przednia szyba Odmrażanie tylnej szyby Komputer pokładowy Zamontowane oryginalne radio umożliwiające obsługę stacji radiowych w technologii cyfrowej, port USB i systemem Bluetooth umożliwiającym bezprzewodową łączność z telefonem, sterowane z kierownicy Drugi zapasowy kluczyk (z pilotem, jeśli dotyczy) Komplet narzędzi, w tym podnośnik oraz klucz do kół Gaśnica, apteczka, trójkąt ostrzegawczy, kamizelka odblaskowa oraz linka holownicza</p>
GWARANCJA	
Mechaniczna (na silnik wszystkie podzespoły samochodu, obejmujące prawidłowe funkcjonowanie samochodu, wady materiałowe i fabryczne)	Minimum 30 miesięcy
Na zabudowę samochodu służącą do przewozu osób niepełnosprawnych	Minimum 24 miesiące
Na perforację nadwozia	Minimum 7 lat
Na powłokę lakierniczą	Minimum 24 miesiące
PRZYSTOSOWANIE DO PRZEWOZU OSOB NIEPEŁNOSPRAWNYCH	
Wersja do przewozu jednego wózka inwalidzkiego	
<ul style="list-style-type: none"> - Montaż wózka inwalidzkiego w systemie punktowym (grzybkowym) – jedna osoba - Pasy do systemu punktowego (grzybkowego), torba na pasy - Stopień boczny stały przy drzwiach przesuwnych, najlepiej z podświetleniem - Oznaczenie progu kolorami kontrastowymi - Kierunkowskazy dachowe w tylnej części pojazdu - Rączka przy drzwiach przesuwnych bocznych ułatwiająca wsiadanie do wnętrza pojazdu - Rampa do wjazdu osób na wózkach inwalidzkich o wymiarach minimum 2400 x 800 umieszczona w tylnej części pojazdu 	

- 1.9. Przepisy prawne, które regulują przystosowanie samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych, niezbędne do właściwego przygotowania przedmiotu zamówienia:
- Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. 2022 poz. 988), szczególnie art. 58
 - „Art. 58. [Pojazd do przewozu osób niepełnosprawnych]

1. Pojazd przeznaczony konstrukcyjnie do przewozu osób niepełnosprawnych oznacza się z przodu i z tyłu tablicami barwy niebieskiej z międzynarodowym symbolem wózka inwalidzkiego barwy białej. Tablice te powinny być wykonane z materiału odblaskowego. Kierujący tym pojazdem jest obowiązany włączyć światła awaryjne podczas wsiadania lub wysiadania osoby niepełnosprawnej.

2. Kierujący pojazdem, omijając pojazd, o którym mowa w ust. 1, jest obowiązany w czasie wsiadania lub wysiadania osoby niepełnosprawnej zachować szczególną ostrożność i w razie potrzeby zatrzymać się”.

- Dyrektywa 74/60/EWG

- Regulamin EKG ONZ nr 21

- Rozporządzenie (WE) nr 661/2009

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dn. 31 grudnia 2002 r. w spr. warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. 2016 poz. 2022 ze zm.)

1.10. Do standardów, które należy wziąć pod uwagę, dostosowując samochód do przejazdu osób niepełnosprawnych, należą m.in.:

- norma PN-ISO 7176-19 – dotyczy m.in. wymagań projektowych i eksploatacyjnych dla wózków przystosowanych do zabezpieczenia dowolnym rodzajem mocowania podczas transportu,
- norma ISO 10542-1: 2001 załącznik A – opisuje wymagania dynamiczne dla mocowania prowadnic podłogowych,
- regulamin EKG ONZ Nr 107 – zawiera opis wymagań dla pochylni, po których wózek jest wprowadzany do pojazdu,
- regulamin EKG ONZ Nr 21 – wskazuje elementy wyposażenia ułatwiające transport osoby niepełnosprawnej.

1.11. Zamawiający wymaga zastosowania także wszystkich innych obowiązujących przepisów (niewymienionych powyżej), które określają adaptację samochodu osobowego do przewozu osób niepełnosprawnych oraz opisują zachowanie właściwego bezpieczeństwa podczas przewozu tych osób.

1.12. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest również przekazać zamawiającemu:

- a) komplet niezbędnych dokumentów dopuszczających pojazd do ruchu drogowego w Polsce i umożliwiających jego pierwszą rejestrację oraz jego eksploatację, bądź dokumenty już zarejestrowanego pojazdu i tablice rejestracyjne jeśli złoży ofertę zgodnie z Rozdziałem II pkt 1, 1.7
- b) świadectwo Zgodności WE na pojazd niekompletny,
- c) świadectwo Zgodności WE na pojazd kompletny przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych wraz z oświadczeniem zawierającym dane i informacje o pojeździe niezbędne do rejestracji,
- d) dokument potwierdzający spełnienie normy emisji spalin,
- e) książkę gwarancyjną w języku polskim, z zapisami zgodnymi z postanowieniami

- umowy, harmonogram gwarancyjny
- f) fabryczną instrukcję obsługi pojazdu w języku polskim,
 - g) książkę przeglądów serwisowych w tym książkę przeglądów na zabudowę do przewozu osób niepełnosprawnych jeśli będzie zastosowana,
 - h) 2 komplety kluczy,
 - i) komplet atestowanych pasów do zamocowania wózków inwalidzkich,
 - j) komplet pasów zabezpieczających w czasie jazdy osoby niepełnosprawne podróżujące na wózkach inwalidzkich,
 - k) apteczkę pierwszej pomocy, atestowaną gaśnicę, trójkąt ostrzegawczy, podnośnik samochodowy mechaniczny, klucz do kół.

2. ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE

W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia wynosi: **od dnia podpisania umowy do 31 października 2024 roku.**

4. OKRES GWARANCJI

4.1. Gwarancja obejmuje:

1. Wykonawca udzieli na dostarczony pojazd:
 - gwarancji obejmującej wady mechaniczne (na silnik wszystkie podzespoły samochodu, obejmujące prawidłowe funkcjonowanie samochodu, wady materiałowe i fabryczne oraz zabudowę samochodu służącą do przewozu osób niepełnosprawnych),
 - gwarancji na perforację nadwozia,
 - gwarancji na powłokę lakierniczą.
2. Wykonanie gwarancji będzie odbywać się na zasadach opisanych w książce gwarancyjnej. Okres gwarancji liczony będzie od dnia faktycznego odbioru samochodu przez Zamawiającego - podpisania protokołu odbioru (zdawczo – odbiorczego) przez Zamawiającego i Wykonawcę.
3. Gwarancja udzielana jest w ramach wynagrodzenia, a Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek dodatkowe wynagrodzenie z tytułu wykonania świadczeń gwarancyjnych.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do wskazania punktu wykonania naprawy gwarancyjnej najbliższego dla Zamawiającego.
5. Do dostarczonego Pojazdu będzie dołączona karta gwarancyjna zawierająca numery seryjne produktu, termin i warunki ważności gwarancji (zgodnie z umową).

6. W razie zniszczenia lub zgubienia dokumentu gwarancyjnego Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże przy pomocy innego dowodu - w szczególności zawartej umowy - istnienie zobowiązania z tytułu gwarancji.
7. Udzielenie gwarancji przez innych gwarantów na poszczególne materiały wchodzące w skład Pojazdu nie ogranicza, ani nie wyłącza w jakimkolwiek zakresie gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
8. W kwestiach dotyczących warunków gwarancji i rękojmi, nieuregulowanych w treści umowy stosuje się postanowienia Kodeksu cywilnego.
9. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu gwarancji jedynie w następujących przypadkach:
 - 1) nieprzestrzegania zasad użytkowania określonych w instrukcji obsługi i karcie gwarancyjnej,
 - 2) uszkodzeń mechanicznych wynikających z niewłaściwej eksploatacji,
 - 3) naruszenia integralności urządzeń poprzez próby samodzielnej ich naprawy.

5. KOD WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV)

Główny Kod CPV: 34110000-1 Samochody osobowe

Kody CPV - dodatkowe:

34114300-2 Pojazdy opieki socjalnej

34114400-3 Minibusy

34115200-8 Pojazdy silnikowe do transportu mniej niż 10 osób

6. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ OSÓB NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY

Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy (umowy o pracę) w rozumieniu przepisów ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.).

7. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie stawia wymogu złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

Rozdział III

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie precyzuje warunków udziału w postępowaniu.

2. PODSTAWY WYKLUCZENIA

2.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą

podstawy wykluczenia, o których mowa:

- w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) 13 o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że

wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- **w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:**
 - wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

3. SAMOOCZYSZCZENIE

- 3.1. W okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, Wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza Wykonawcę.

Rozdział IV

PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE, PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ORAZ INNE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY

1. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

- 1.1. **Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.** Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do SWZ.
- 1.2. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia na dzień składania ofert. Oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do SWZ.
- 1.3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1.2 składają odrębnie:
 - 1) Wykonawca/każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy.
- 1.4. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć:
 - 1) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzającego, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania,

- 2) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów opisanych w pkt 1),
 - 3) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - a) pełnomocnictwo, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego pełnomocnictwa.
- 1.5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 1.4 pkt. 1), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 1.6. Zapisy ust. 1.4 pkt 2) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

- 2.1. W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 2.2. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
- 2.3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, natomiast pozostała część jawna oferty winna być zawarta w osobnych plikach. Zamawiający dopuszcza skompresowanie oferty do jednego pliku archiwum (ZIP).
- W przypadku nie zastosowania się do w/w instrukcji, wszelkie informacje dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa zostaną odtajnione.

Rozdział V
FORMA SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. **Ofertę, oświadczenie, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.**
2. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej w niniejszym rozdziale „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 2, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej w niniejszym rozdziale „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej w niniejszym rozdziale „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 6, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub

- podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą
8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 6, może dokonać również notariusz
 9. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
 10. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 11. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
 12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 11, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego
 - 2) z nich dotyczą;
 - 3) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 4) pełnomocnictwa – mocodawca.
 13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 11, może dokonać również notariusz
 14. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 15. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub w konkursie spełniają łącznie następujące wymagania:

- 1) są utrwalone w sposób umożliwiającą ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
- 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
- 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
- 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

Rozdział VI

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział VII

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ ZASADY KOMUNIKACJI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia (zwanej dalej: „Platformą”) dostępnej pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> (*bezpośredni link do postępowania zamieszczono w niniejszej SWZ - rozdział I, sekcja 1*):

lub poczty elektronicznej wskazanej w rozdziale I sekcja 1 (w szczególnie uzasadnionych przypadkach). Każda inna forma komunikacji obarczona jest ryzykiem nie dotarcia na czas do zamawiającego.
2. Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami jest: Andrzej Pałka dyrektor Ośrodka, numer telefonu kontaktowego 698639211.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
4. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
5. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia, określone w *Regulaminie Platformy e-Zamówienia* oraz zobowiązuje się korzystając z Platformy e-Zamówienia przestrzegać postanowień tego *Regulaminu*.

6. Dopuszczalne formaty przesyłanych danych:

- 1) Oświadczenia lub dokumenty przekazywane za pośrednictwem środka komunikacji elektronicznej przesyła się w formatach danych określonych na podstawie §2 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r. poz. 2452).
 - a) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
 - b) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - .zip
 - .7Z
 - c) Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
 - d) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
 - e) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
 - f) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - g) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
 - h) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
 - i) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
 - j) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
 - k) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
 - l) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po

podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

7. Kodowanie i oznaczenie czasu przekazania danych:

- 1) Czas zapisywany jest w formacie YYYY-MM-DD HH:MM:SS. Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę, a nie datę wykonania danej czynności przez Wykonawcę na Platformie
- 2) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 25 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 3) Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp, przedmiotowych środków dowodowych, podmiotowych środków dowodowych oraz innych oświadczeń i dokumentów przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę, a nie datę wykonania danej czynności przez Wykonawcę na Platformie.

8. Zasady dotyczące składania ofert:

- 1) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- 2) Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **elektronicznym podpisem zaufanym** lub **elektronicznym podpisem osobistym**.
- 3) Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ i zostać sporządzona wg formularza ofertowego stanowiącego Załącznik do SWZ.
- 4) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej za pomocą którego będzie prowadzona korespondencja z Wykonawcą.
- 5) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w formacie danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
- 6) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy.
- 7) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.

9. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert):

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się elektronicznie za pomocą Platformy e-Zamówienia przy

wykorzystaniu formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

- 2) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
 - 3) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
 - 4) Zamawiający dopuszcza również w szczególnych przypadkach możliwość komunikowania się (z wyłączeniem oferty i załączników do oferty) za pomocą poczty elektronicznej. Sposób sporządzania i przekazywania informacji określają rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 31.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzenie Ministra Rozwoju, pracy i technologii z dnia 30.12.2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.
 - 5) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji warunków zamówienia.
- 1) Treść SWZ wraz z załącznikami zamieszczona jest na Platformie e-Zamówienia.
 - 2) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
 - 3) Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wnioski o wyjaśnienie SWZ wpłynęły do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
 - 4) Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje treści SWZ oraz inne informacje związane z niniejszym postępowaniem, zamawiający będzie zamieszczał na Platformie.
 - 5) **W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ:**
 - a) Zamawiający zastrzega, kierując się dyspozycją art. 286 ust. 1 ustawy Pzp, że w uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
 - b) Zamawiający informuje wykonawców o zmianie treści SWZ udostępniając informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której

została odpowiednio udostępniona SWZ.

- c) W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
- d) Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania odpowiednio ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została odpowiednio udostępniona SWZ.

11. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

Rozdział VIII **SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

- 1) Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik do SWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
- 2) Cena ofertowa (z właściwym podatkiem VAT) musi uwzględniać wszystkie wymagania zamawiającego określone w niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z umową i obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia, uwzględniającej cały zakres przedmiotu zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia. W cenie należy zawrzeć wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia niezbędne do pełnej realizacji zamówienia.
- 3) Oferowana cena ma formę wynagrodzenia ryczałtowego.
- 4) Cenę należy obliczyć:
 - a) podając cenę netto,
 - b) wskazując zastosowaną stawkę podatku VAT,
 - c) obliczając wysokość podatku VAT,
 - d) podając cenę brutto stanowiącą sumę wartości netto i wysokości podatku VAT.
- 5) Stawkę podatku VAT należy określić zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 361).
- 6) Cena musi być wyrażona w złotych polskich. Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia w walutach obcych.
- 7) Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
- 8) Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na realizację zamówienia.
- 9) Nie będą również prowadzone żadne negocjacje z Wykonawcami.
- 10) Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, zobowiązany jest:

- a) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) wskazać wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 11) W Formularzu oferty Wykonawca podaje cenę z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem prawidłowego zaokrąglania zgodnego z zasadami matematycznymi.

Rozdział IX

INFORMACJE O SPOSOBIE I TERMINIE SKŁADANIA OFERT ORAZ O TERMINIE OTWARCIA OFERT

1. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1) Wykonawca składa ofertę **wyłącznie poprzez Platformę e-Zamówienia** za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 2) Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
- 3) System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

Uwaga nr 1: Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego na Platformie e-Zamówienia i należy zignorować komunikat pojawiający się przy składaniu oferty, iż „Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik nazwa_pliku.pdf nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie”.

- 4) Termin składania ofert do dnia **01.08.2024 r., do godziny 13:00:00.**

Za datę i godzinę złożenia oferty rozumie się datę i godzinę jej wpływu na Platformę e-Zamówienia tj. o terminie złożenia oferty decyduje czas ostatecznego wysłania oferty a nie czas rozpoczęcia jej wprowadzania.

2. TERMIN OTWARCIA OFERT

- 2.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **01.08.2024 r., o godzinie 14:00**
- 2.2. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

3. WYCOFANIE OFERTY

- 1) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pomocą Platformy przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na stronie internetowej Platformie e-Zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje/> w zakładce „składanie ofert”.

Rozdział X TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

12. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą do dnia **30.08.2024 r.**
13. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XI BADANIE OFERT ORAZ KRYTERIA OCENY OFERT

1. W trakcie oceny ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
2. Zamawiający poprawi w ofertach omyłki zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu następujące kryterium oceny ofert:

Kryteria oceny ofert:

- 1) **cena oferty (x_1) – 60 pkt,**
- 2) **okres gwarancji mechanicznej (x_2) – 20 pkt,**
- 3) **skrócenie terminu realizacji zamówienia (x_3) – 20 pkt**

Ad. 1) Kryterium: cena oferty (x_1) – 60 pkt – za zaoferowaną cenę łączną wynikającą z oferty można otrzymać maksymalnie 60 pkt. Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną. Pozostali Wykonawcy uzyskują ilość punktów obliczoną wg poniższego wzoru:

cena ofertowa najniższa spośród

$$\text{Liczba przyznanych punktów} = \frac{\text{wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert}}{\text{cena ofertowa oferty badanej (przeliczonej)}} \times 60 \text{ pkt}$$

Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku z zgodnie z zasadami matematycznymi.

Ad. 2) Kryterium: okres gwarancji mechanicznej (x₂) – 20 pkt

Okres gwarancji mechanicznej: na silnik wszystkie podzespoły samochodu, obejmujące prawidłowe funkcjonowanie samochodu, wady materiałowe i fabryczne oraz zabudowę samochodu służącą do przewozu osób niepełnosprawnych.

Oferowany okres gwarancji należy podać w miesiącach. Jeżeli Wykonawca poda okres gwarancji w latach, Zamawiający przeliczy go na miesiące zgodnie z zasadą 1 rok = 12 miesięcy.

MINIMALNY wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji mechanicznej na pojazd wraz z wyposażeniem wynosi **30 miesięcy**. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę długości okresu gwarancji krótszego niż 30 miesięcy, Zamawiający ofertę odrzuci jako niezgodną z SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca w ogóle nie wskaże w ofercie oferowanego okresu gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji.

MAKSYMALNY okres gwarancji mechanicznej na pojazd wraz z wyposażeniem wynosi **60 miesięcy**. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy a w umowie zostanie uwzględniony okres gwarancji wskazany przez Wykonawcę w ofercie.

Za zaoferowany okres gwarancji mechanicznej na pojazd wraz z wyposażeniem, wynikający z oferty można otrzymać maksymalnie 20 pkt. Zamawiający przyzna punkty wg poniższego wzoru:

$$X_2 = \frac{\text{Okres gwarancji mechanicznej na pojazd wraz z wyposażeniem badanej oferty}}{\text{Najdłuższy okres gwarancji spośród rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert}} \times 20 \text{ pkt}$$

Ad. 3) Kryterium: skrócenie terminu realizacji zamówienia (x₃) – 20 pkt

MAKSYMALNY przewidziany termin realizacji zamówienia to 31 października 2024 r. Jeżeli Wykonawca zaoferuje krótszy termin realizacji zamówienia, to otrzyma punkty za skrócenie terminu wykonania zamówienia: 10 pkt za skrócenie terminu o 3 tygodnie, a 20 pkt za skrócenie o 6 tygodni.

Wykonawcy zostaną przyznane punkty, za zadeklarowany termin realizacji zamówienia:

- a) do 31 października 2024 r. – 0 pkt,
- b) do 10 października 2024 r. – 10 pkt,
- c) do 19 września 2024 r. – 20 pkt.

Łączna liczba punktów - ocena końcowa zostanie obliczona jako suma uzyskanych punktów w ww. kryteriach, zgodnie z poniższym wzorem:

$$X = X_1 + X_2 + X_3$$

gdzie:

- X₁ – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium **cena oferty**,
X₂ – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium **okres gwarancji mechanicznej na pojazd wraz z wyposażeniem**
X₃ – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium **skrócenie terminu realizacji zamówienia**,
X – łączna liczba punktów uzyskana w kryteriach.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty w takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Rozdział XII PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik do SWZ.
2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

Rozdział XIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XIV FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. INFORMACJA O WYBORZE OFERTY

Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana Wykonawcom, którzy złożyli oferty na zasadach i w zakresie określonym w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp.

2. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

- 2.1. Zamawiający wskaże Wykonawcy, którego oferta została wybrana termin i miejsce podpisania umowy.
- 2.2. **Umowa zostanie zawarta z Caritas Archidiecezji Katowickiej Ośrodek Św. Hiacyntha i Franciszek, ul. Wałowa 30, 44-300 Wodzisław Śląski, w terminie**

wyznaczonym przez Zamawiającego.

- 2.3. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu: - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa regulująca współpracę Wykonawców występujących wspólnie winna zawierać:
- 1) Oznaczenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie przedmiotowego zamówienia).
 - 2) Oznaczenie czasu trwania umowy obejmującego okres nie krótszy niż okres obowiązywania umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
 - 3) Szczegółowy sposób współdziałania w wykonaniu zamówienia i podział zadań,
 - 4) Wskazanie Lidera do reprezentowania partnerów (współwykonawców) przy wykonywaniu zamówienia.
 - 5) Oświadczenie, że Lider jest upoważniony do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich partnerów (współwykonawców) razem i z każdego z osobna.
- 2.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 2.5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
- 2.6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy winny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do przedłożonej oferty.

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Wymienione poniżej załączniki stanowią integralną część SWZ:

- Załącznik** – Formularz oferty
Załącznik – Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania
Załącznik – Projektowane postanowienia umowne

Załącznik do SWZ

pełna nazwa Wykonawcy:

(w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwę Pełnomocnika oraz zaznaczyć, iż Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, a także wymienić wszystkich pozostałych Wykonawców)

adres siedziby Wykonawcy:

ulica _____

kod, miasto _____

NIP _____

REGON _____

Osoba do kontaktu w sprawie złożonej oferty: _____

e-mail _____

nr telefonu _____

**Caritas Archidiecezji
Katowickiej Ośrodek
Św. Hiacynta i Franciszek
ul. Wałowa 30
44-300 Wodzisław Śląski**

FORMULARZ OFERTY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie
pn.:

**„Zakup samochodu z przystosowaniem do przewozu osoby na wózku inwalidzkim dla
uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej w Wodzisławiu Śląskim”**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz projektowanymi postanowieniami umowy za całkowitą cenę:

Cena netto:

Stawka podatku VAT - _____ %

Wysokość podatku VAT:

Cena brutto:

(słownie: _____)

Dostawa stanowiąca przedmiot zamówienia, obejmuje dostawę fabrycznie nowego samochodu marki, model rok produkcji **o parametrach zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia.** Oświadczamy, że podana w Ofercie cena uwzględnia wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SWZ oraz obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej, zgodnej z umową i obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia, uwzględniającej cały zakres przedmiotu zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia.

2. **Oświadczamy, że udzielamy miesięcy gwarancji obejmującej wady mechaniczne (minimum 30 miesięcy).**
3. **Oświadczamy, że zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie:**
 - do 19 września 2024 r.**
 - do 10 października 2024 r.**
 - do 31 października 2024 r.**
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami (w tym z projektowanymi postanowieniami umownymi) i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.
5. Oświadczamy, że projektowane postanowienia umowne zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w SWZ.
7. Oświadczamy, że jesteśmy **mikroprzedsiębiorstwem***, **małym przedsiębiorstwem***, **średnim przedsiębiorstwem***, **inne (jakie.....?)***

*niepotrzebne skreślić.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikro- lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.

Pojęcia zaczerpnięte z zaleceń Komisji Unii Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. Definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36)

8. Oświadczamy, że:

- a) uzyskaliśmy zgodę wszystkich osób, których dane są zawarte w ofercie oraz uzyskamy zgodę wszystkich osób wskazanych w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, na przetwarzanie danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- b) poinformowaliśmy wszystkie osoby, których dane są zawarte w ofercie oraz informujemy wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że dane zostaną udostępnione Zamawiającemu;
- c) poinformowaliśmy wszystkie osoby, których dane są zawarte w ofercie oraz informujemy wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że zgodnie z art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny oraz, iż załącznikiem do protokołu są m.in. oferty i inne dokumenty i informacje składane przez Wykonawców.

9. Wykonawca oświadcza, że:

- a) przetwarza dane osobowe zawarte w ofercie oraz wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, zgodnie z art. 6 i 9 RODO,
- b) wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskano w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- c) poinformowano osoby, których dane dotyczą o przekazaniu ich danych Zamawiającemu, o celu przekazania oraz o innych informacjach dotyczących Zamawiającego wynikających z art. 14 RODO,
- d) poinformowano wszystkie osoby, których dane są zawarte w ofercie oraz zostaną poinformowane wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny oraz, iż załącznikiem do protokołu są m.in. oferty i inne dokumenty i informacje składane przez Wykonawców.

10. Wykonawca oświadcza, że spełnia wymagania określone w art. 28, 29, 30, 32, 33 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w szczególności:

- a) zapewnia, że stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo przekazanych danych osobowych,
- b) zapewnia, że dostęp do powierzonych danych osobowych mają jedynie osoby upoważnione, którym wykonawca polecił przetwarzanie danych osobowych,
- c) zapewnia, że dostęp do pomieszczeń, w których przetwarzane są powierzone dane, mają jedynie osoby do tego upoważnione oraz, że dostęp do tych pomieszczeń jest nadzorowany,
- d) zapewnia, że systemy, aplikacje i sprzęt informatyczny wykorzystywany do przetwarzania powierzonych danych są zabezpieczone przed nieautoryzowanym ujawnieniem lub utratą powierzonych danych,

- e) zapewnia, że połączenie zdalnego dostępu do systemu informatycznego zabezpieczone jest szyfrowanym kanałem,
 - f) zapewnia, że będzie współpracować z administratorem w celu realizacji praw osób, których dotyczą powierzone dane osobowe, wskazanych w Rozdziale III przytoczonego Rozporządzenia,
 - g) zapewnia, że będzie niezwłocznie informować administratora o naruszenia ochrony danych osobowych, a także współpracować z administratorem w zakresie niezbędnym do wypełnienia obowiązków związanych z naruszeniem ochrony danych osobowych ciążących na administratorze na podstawie przytoczonego Rozporządzenia.
11. Wykonawca oświadcza, że prowadzi dokumentację potwierdzającą wykonywanie powyższych czynności oraz, że na żądanie administratora udostępni wskazaną dokumentację.
12. Składając ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym oświadczam/my, iż wybór naszej oferty:

prowadzi / nie prowadzi *

do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Uwaga: Jeżeli wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku.

Zamawiający w celu oceny oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług.

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Kod PKWiU	Wartość bez kwoty podatku	Stawka podatku VAT

13. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

.....
*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny/ elektroniczny
 podpis zaufany lub elektroniczny podpis osobisty*

Zamawiający:
Caritas Archidiecezji Katowickiej Ośrodek
Św. Hiacynta i Franciszek
ul. Wałowa 30
44-300 Wodzisław Śląski

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

**Oświadczenia Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia
UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY
O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU
AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Zakup samochodu z przystosowaniem do przewozu osoby na wózku inwalidzkim dla
uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej w Wodzisławiu Śląskim”**

prowadzonego przez Caritas Archidiecezji Katowickiej Ośrodek Św. Hiacynta i Franciszek ul. Wałowa
30, 44-300 Wodzisław Śląski, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować, gdy zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, a wykonawca korzysta z procedury samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp] Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:
.....
.....
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego¹.

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny/ elektroniczny
podpis zaufany lub elektroniczny podpis osobisty*

w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.